



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г. НАДЫМА»

РАССМОТРЕН

на заседании педагогического совета
Протокол от 29.08.2015 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ

директор МОУ СОШ №5 г. Надыма
 Е.В. Лихацких

Введено в действие приказом
от 31.08.2015 г. №267

**Положение
о порядке приема детей на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией РФ от 12.12.1993 г., приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказом Департамента образования Надымского района от 22.06.2015 г. №530 «Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации», Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район «О закреплении муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Надымский район за конкретными территориями муниципального образования Надымский район, Уставом школы и регламентирует правила приема в школу.

1.2. Настоящее положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Администрация муниципального образования Надымский район на основании распорядительного акта закрепляет за Школой определенную территорию (далее- закрепленная территория).

1.4. В Школу принимаются все граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие на территории по следующим адресам:

- ул. Набережная им. Оруджева С.А., д. №№ 1, 1/1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13;
- ул. Зверева, д. №№ 38, 38 а, 39, 40, 40а;
- п.ПСО (с ул. Северной) д. 1, 2, 2а, 4, 7, 9,10, 12, 20, 30, 31,36, 37, 40, 46, общежитие «Берлин»;
- п. Кедровый;
- п. Лесной;
- п. Финский комплекс;

- 3-а микрорайон;
- мкр. Кедровая роща;
- мкр. Олимпийский.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей до получения последними общего образования имеют право выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность, защищать права и законные интересы ребенка, получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся, принимать участие в управлении организацией (ч.3 ст.44 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

1.6. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 01 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

1.7. При приеме ребёнка в Школу его и его родителей (законных представителей) знакомят с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы, с информацией о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах, с правами и обязанностями обучающихся (ч. 2 ст.55.Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ).

1.8. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются договором, заключённым между ними и Школой.

1.9. В соответствии со ст.5 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится бесплатно.

2. Порядок зачисления детей в первый класс

2.1. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием заявлений в форме электронного документа в электронном виде через сеть Интернет в АИС «Е-услуги. Образование».

2.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.4. При поступлении детей в первые классы Школы родители (законные представители) дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; - родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предъявлять другие документы.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (часть 1 статьи 6 ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

2.7. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря Школы или должностного лица, ответственного за прием документов, печатью Школы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.9. Зачисление детей в первые классы осуществляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.10. Приказы Школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.11. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.13. Гражданам, не проживающим на территории микрорайона Школы, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

2.14. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.16. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе.

2.17. В случае отказа в приеме ребенка директор Школы выдает родителям (законным представителям) документ (уведомление), содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в Школу.

2.18. Родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в Школе, закрепленной за конкретной территорией, обращаются в Департамент образования Надымского района по адресу: г. Надым, ул. Зверева, д 12/2, каб 207, предъявив документ (уведомление), содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в Школу, для последующего решения вопроса.

2.19. Окончательное формирование списочного состава 1-х классов утверждается приказом по Школе в срок с 25 по 30 августа текущего года, и доводится до сведения родителей (законных представителей) на информационном стенде и сайте Школы.

2.13. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.14. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательной организацией, в которой он обучался ранее.

3. Порядок зачисления во 2-9 и 11-е классы Школы

3.1. В Школу на один из уровней общего образования могут быть приняты лица, проживающие на ее территории, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования:

- в порядке перевода из другой общеобразовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня;

- ранее получавшие общее образование по иным формам обучения (семейного обучения и др.).

Данные лица могут приниматься в соответствующий класс в течение всего учебного года с учетом изученного ими программного материала при наличии мест в Школе.

3.2. Для зачисления детей во 2-9, 11-е классы Школы предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме на имя директора Школы;

- медицинская карта ребенка;

- личное дело обучающегося с годовыми отметками по всем предметам учебного плана;

- ведомость с четверными и текущими отметками, заверенная печатью общеобразовательной организацией (в случаях перевода в течение учебного года).

3.3. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания, без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

3.4. Иностранцы граждане, проживающие на территории Надымского района, принимаются в Школу на общих основаниях.

3.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Порядок зачисления в 10 классы Школы

4.1. В 10 класс принимаются дети, закончившие уровень основного общего образования.

4.2. Для зачисления обучающихся в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление обучающегося;
- копия паспорта обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинская карта обучающегося;
- ведомость с четверными и текущими отметками, заверенная печатью

общеобразовательной организации (в случаях перевода в течение учебного года).

4.3. Окончательное формирование списочного состава 10-х классов утверждается приказом директора Школы не позднее 31 августа текущего года.