



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5 г.
НАДЫМА»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педсовета
Протокол
от 21.06.2014 №11



УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ СОШ №5 г. Надыма
Е.В. Лихацких
Введено в действие приказом
от 30.06.2014 № 219

ПОЛОЖЕНИЕ

**об аттестационной комиссии по установлению базовых коэффициентов за уровень образования и стаж работы сотрудникам
МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма»**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее Положение определяет порядок установления базового коэффициента за уровень образования, коэффициента за стаж работы, в соответствии с полученным образованием и опытом работы, рассмотрение вопроса о назначении лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, на соответствующие должности в соответствии с действующим законом РФ, настоящим Положением.

2. Основные задачи аттестации

Основными задачами аттестации являются:

- 2.1 Определение соответствия работниками занимаемой должности;
- 2.2 Установление базового коэффициента за уровень образования, коэффициента за стаж работы, в соответствии с полученным образованием и опытом работы;
- 2.3 Рассмотрение вопроса о назначении лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, на соответствующие должности.

3. Процедура аттестации работников

3.1. Аттестация проводится Аттестационной комиссией в составе: председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, постоянных членов комиссии из числа педагогического коллектива, выборного органа профсоюзной организации.

3.2. Состав Аттестационной комиссии утверждает приказом директора школы.

3.3. Аттестация проводится на основании:

- заявления о приеме на работу в МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Надыма»;
- предоставления документов о высшем профессиональном образовании сотрудниками, ранее имеющими среднее профессиональное образование;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.4. Аттестация работников проводится на основании объективной и всесторонней оценки их деятельности, в соответствии с действующим законодательством РФ и другими нормативно – правовыми актами.

3.5. Организационное обеспечение деятельности аттестационной комиссии возлагается на заместителя председателя аттестационной комиссии.

4. Порядок подготовки аттестации

К заседанию аттестационной комиссии аттестующимися представляются следующие документы:

- документы, подтверждающие опыт работы;
- документы об образовании, специальной подготовке, документы о прохождении курсов профессиональной переподготовки (дипломы, свидетельства, удостоверения и др.)

5. Порядок проведения аттестации

5.1. Аттестация проводится без приглашения аттестуемого работника на заседание комиссии на основании представленных документов.

5.2. Во время проведения аттестации:

- комиссия рассматривает документы, представленные к сведению;
- заслушивает сообщение непосредственного руководителя о специальной подготовке и исполнении аттестуемым работником должностных обязанностей вновь назначаемого работника.

5.3. Аттестационная комиссия оценивает аттестуемого работника, полученное им специальное образование, учитывая имеющуюся квалификацию, опыт работы перед структурным подразделением, муниципальным образовательным учреждением задач, сложность выполняемой им работы, ее результативность.

5.4. Решение Аттестационной комиссии по результатам аттестации работника принимается комиссией в отсутствие аттестуемого в день проведения аттестации.

5.5. Аттестационная комиссия в отношении аттестуемого принимает следующие решения:

- соответствует занимаемой должности;
- соответствует занимаемой должности, при условии успешного прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации или выполнения других рекомендаций;
- не соответствует занимаемой должности;
- об установлении базового коэффициента за уровень образования, коэффициента за стаж работы, в соответствии с полученным образованием и опытом работы;
- о возможности назначения лица, не имеющего специальной подготовки или стажа работы, на соответствующую должность.

5.6. Трудовые споры, возникающие в связи с проведением аттестации, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.